



Este relatório tem o propósito de dar conhecimento do processo de avaliação periódica do desempenho do Sistema de Gestão de Responsabilidade Social, relativo ao período de janeiro a dezembro de 2009, para cumprir com o item 9.13 do Manual de Responsabilidade Social da GDK S.A.

Serão abordados neste relatório os seguintes assuntos:

- **Política de Responsabilidade Social;**
- **Adequação dos procedimentos;**
- **Cumprimento dos requisitos;**
- **Acompanhamento dos Indicadores.**



Política de Responsabilidade Social

A Política de Responsabilidade Social, integrada com as Políticas de Qualidade e SMS, foi avaliada neste período e alterada visando adequação à versão 2008 da Norma SA 8000. A mesma é amplamente divulgada em todos os níveis da empresa, sendo de entendimento geral.

Adequação dos Procedimentos

Os procedimentos utilizados para o Sistema de Gestão da Responsabilidade Social continuam adequados à sistemática implementada, porém houve necessidade de alteração do PO-SUP-03, visando a sua adequação à versão 2008 da Norma SA 8000.

Cumprimento dos requisitos

Nas auditorias internas realizadas no segundo semestre de 2009 foram apontadas 15 não-conformidades, relativas aos seguintes requisitos:

- **Saúde e Segurança:**
 - Limpeza e organização de área. Ex: banheiro.
 - Documentação – Cronograma do PPRA desatualizado.
- **Horários de Trabalho** – Identificadas realização de horas extras acima do limite estabelecido pela Norma.
- **Sistema de Gestão:**
 - Identificada NC referente à falta de conhecimento dos requisitos e representantes da Norma SA 8000.
 - Identificada NC referente a colaborador não treinado na Norma.
 - Identificada NC referente à Placa com política desatualizada.

As ações corretivas vêm sendo adotadas dentro dos prazos estabelecidos, possibilitando a melhoria contínua do Sistema.

Acompanhamento dos Indicadores

Os indicadores de Desempenho definidos para monitoramento do Sistema de Gestão de Responsabilidade Social estão sendo monitorados e analisados periodicamente.

Os Indicadores de Desempenho e suas Metas de Desempenho definidas são os seguintes:

Índice de Horas Extras

Meta: Nenhum colaborador deve ultrapassar o limite máximo de 48 horas extras mensais nas unidades onde a Norma foi implementada – Meta não atendida neste período, estando sendo tomadas as medidas necessárias para cumprimento deste item.

Encaminhamentos

Meta: Responder a 100% dos encaminhamentos feitos através da caixa de sugestões – Meta cumprida.

Remuneração

Utilizando o cálculo sugerido pela SAI foi atingida a meta de salários + benefícios da empresa ser maior do que o cálculo sugerido pelo organismo acreditador da Norma SA 8000 – Meta cumprida.